

- 司会:鮎川 書記:鮎川
- 開催場所: 相模原市立大野北公民館 小会議室 1 (モテケン)
- 開催日時:令和 4 年 8 月 20 日(土曜日) 午後 2 時 00 分～午後 4 時 00 分
- 出席者(敬称略、順不同): 鮎川宜正、岩永辰彦、大谷俊司、菅野 正、木内 保、座間美栄子、平山千高、村上忠孝、
- 欠席連絡(敬称略、順不同):

議 題

1.事務局報告(敬称略)

1-1 統括・渉外:

○次回、定例会の日程 会場:相模原市立大野北公民館 小会議室 1

・日時 令和 4 年 10 月 22 日(土曜日) 午後 2 時 00 分～午後 4 時 00 分

○家族会員(正会員)登録の協力を、正会員募集中、氏名登録・総会時委任状。

○新型コロナウイルス感染防止策では、5 回目のワクチン接種を冬前にもと話がでています。

シニアとして一人一人が感染しない・させないを基準に、行動基準を作り日常生活に取り入れていきましょう。

○プラットフォームの提供(シニアが地域で楽しくコミュニティビジネスを)充実には。

○独立行政法人情報処理推進機構(IPA)の「インターネット安全教室」

○令和 4 年度の総務省デジタル活用支援事業、デジタル推進委員、派遣講師登録の件、

1-2 総務・厚生:

○市の健康診査・観光ウオーキング

1-3 会計・経理:

○令和 4 年度 月次決算資料作成中

1-4 広報・HP:

○会員ページの充実、会員のみなさんに発表したいデータ等提供お願いします。

○「さがみはら百選」等従来の HTML ページをホームページビルダー 21 で制作検討

○シニアネット相模原ホームページにバナー広告を:2 月 1 日から 2 社更新対応→7 月末で契約切れ

2.ワーキンググループ報告(発表は WG の紹介等含めて行う)(敬称略)

2-1 IT 集合型講習支援 WG: WG リーダー 木内

○サポセンパソコン講習会事業

	7 月実績	8 月実績	9 月予定
--	-------	-------	-------

-初めてのパソコン年賀状 7 月:	0 名	0 名	
-------------------	-----	-----	--

-スマホタブレット 8 月:	0 名	0 名	
----------------	-----	-----	--

2-2 IT 訪問型研修支援 WG: WG リーダー 鮎川

○パソコン訪問サポート事業

-訪問サポート	7 月の実績;	0 件	0 名、
---------	---------	-----	------

-訪問サポート	8 月の実績;	0 件	0 名、
---------	---------	-----	------

2-3 ホームページ作成支援 WG: WG リーダー 前田

○テクノパイル田名 HP メンテ事業活動：8月～更新終了

○相模川を愛する会 HP メンテ事業活動：8月～更新終了

○西門会ホームページ 西門地区活性化協議会→一般社団法人化手続きにより変更 9月打ち合わせ

2-4 ビジネスサポート、会計・経理支援 WG: WG リーダー 鮎川

○事務局直轄事業に協力;

2-5 シニア情報生活アドバイザーWG: WG リーダー 鮎川

○シニア情報生活アドバイザー今年度新規講座： 2022年を予定（申込1名）

○シニア情報生活アドバイザー今年度更新講座： 2023年2月予定

○スマホ・タブレットアドバイザー講師研修講座開始(シニア情報生活アドバイザー有資格者)

○スマホ・タブレットマスター研修講座開始(シニア情報生活アドバイザー無資格者)（申込2名）

○スマホ教室予定 1時間 1,000円 3名～5名で講師1名 6名～9名で講師1名 サポーター1名
施設団体から申込で集客の場合 1時間 500円/1人

2-6 協働ワーキンググループ: WG リーダー 鮎川

○相模原市協働事業「地域コミュニケーション活性化事業」継続契約

○さがみはら地域ポータルサイト、地域SNS 事業に協力を、

A、サイト監視：団体ホームページ、お知らせ投稿、中学給食ブログ、博物館職員ブログ、
地域の情報、SNS 関係・日記、コミュニティ、マイフレンドブログ、
マイフレンドアルバム等の投稿内容

○2か月単位で交代してサイト監視していく、エクセルで、日・月の監視報告書の作成
次年度分募集 4-5 村上 6-7 菅野 8-9 平山 10-11 木内 12-1 大谷 2-3 鮎川

B、地域情報投稿：投稿編集会議に参加、投稿データ提出、地域情報投稿・Facebook に投稿×3、
投稿については講習会を行います。

○投稿編集会議に参加し、自身で投稿5か所行う

○投稿編集会議に参加し、投稿データを鮎川まで提出、鮎川が投稿5か所行う

C、投稿資料及び本年度のコンテンツ資料

○イベント情報 <http://www.sagami-portal.com/info/local/>

○花めぐり <http://sagami-portal.com/info/hanameguri/>

○写真及び記事作成し、投稿データを鮎川まで提出、鮎川が投稿を行う

D、相模原のマスコットキャラ大辞典→マスコットキャラの追加データを行う
さがみはらの花めぐり→花の追加データを行う

2-7 組織の経営改善事業ワーキンググループ WG リーダー 大谷

○活動状況

2-8 さがみはら百選ワーキンググループ WG リーダー 鮎川

- さがみはら百選に追加する内容(緑区中心)メーリングリストの共有ホルダーにアップした。
- 「さがみはら百選」ページをホームページビルダーで制作検討(スマホ対応)
- さがみはら百選の制作事業を寄付金対象事業とし、案内チラシなど作成する

2-9 事務局 WG: WG リーダー 鮎川

寄附金充当予定事業一覧

- パソコン講習会事業：相模原市民のシニアに「シニア情報生活アドバイザー」「スマホ・タブレットマスター」資格の取得講座を開催
- 啓発・広報活動事業：ホームページ上の「相模原百選」に旧津久井・相模湖地区の追加
相模原市民ボランティア 12 人募集
- 市民活動支援事業：ICT を活用した地域コミュニケーション活性化事業(さがみはら地域ポータルサイト事業)
相模原市民ボランティア 6 人募集
- 商店街活性化事業：西門商店街ホームページ「西門会」更新支援を行う。

3.その他:

休憩

4. 技術動向： NPO 認証 20 周年記念品について、デジタル推進委員、派遣講師登録の件、

以上をもって、定例会・運営会議の議案の審議を終了した。

運営会議は、役員(監事を含む)及び事務局担当(主・副)、WGリーダー及び役員の推薦による会員で構成し、実務的運用を検討する。